

126

1

Rbr.	Opis	kn
1.	knjigovodstvene usluge (izrada početnog stanja, mjesečno vođenje, završni račun)	9.375,00
2.	bankarski troškovi (vođenje i zatvaranje računa)	400,00
3.	FINA-objava GFI	230,00
4.	sudska pristojba (Tbr. 24.)	2.000,00
5.	nagrada i trošak stečajnog upravitelja (obračun u nastavku)	252.353,31

UKUPNO TROŠKOVI UTVRĐENJA I UNOVČENJA 264.358,31

Obračun nagrade i troškova stečajnog upravitelja (prijedlog, odluku donosi Sud)

		kn
1.	Unovčeni iznos	2.898.800,90
2.	Izračun nagrade sukladno Uredbi (čl. 7.)	
	do 100.000,00	16%
	100.000,00 – 300.000,00 (200.000,00)	12%
	300.000,00 – 500.000,00 (200.000,00)	10%
	500.000,00 – 1.000.000,00 (500.000,00)	8%
	1.000.000,00 – 2.898.800,90	7%
		232.930,00
	+doprinos za zdravstveno osiguranje (7,50%) – sukladno Mišljenju Porezne uprave od 18.01.2018. – dostavlja se	17.469,75
	UKUPNO NAGRADA	250.399,75
3.	Popis troškova stečajnog upravitelja	
	• ročište 04.04., 28.05., 24.09., 05.11.2018.g.+završno ročište	
	– upotreba vlastitog automobila (Pula – Pazin – Pula, 5x100 km x 2,00 kn)	
		▪ neto 1.000,00
		▪ bruto 1.633,56
	– cestarina (5x40,00 kn)	200,00
4.	izrada pečata	120,00
	UKUPNO TROŠAK	1.953,56

SVEUKUPNO (nagrada i trošak st. upravitelja) 252.353,31

Provjerom kod Porezne uprave, Ispostave Rovinj, utvrđeno je da je ranije društvo HEMING d.o.o. izašlo iz sustava PDV-a 31.12.2013.g, pa će slijedom toga stjecatelj nekretnine biti u obvezi plaćanja poreza na promet nekretnina sukladno ZPPN.

DOKAZI:-obavijest Porezne uprave od 29.05.2018.

-ugovor o vođenju knjigovodstva sa FAKTA d.o.o.

- izvod otvorenih stavki od 08.11.2018.

U Puli, 08.11.2018.g.

Stečajni upravitelj

Stečajni upravitelj Damir Debeljuh

From: Patricia Buzolić Sosić [mailto:patricia.buzolic-sosic@porezna-uprava.hr]
 Date: 21. svibnja 2018. 11:11
 To: STEČAJNI UPRAVITELJ DAMIR DEBELJUH [mailto:stečajni.debeljuh@gmail.com]
 Subject: RE: status u registru PDV

Postovani,

uspješno u JSPU utvrđeno je da je HEMMING d.o.o., OIB 03803513693, izdao "izaziv" iz sustava PDV-a dana 31. 12. 2013. godine.
 Lijepi pozdrav



Patricia Buzolić Sosić
 Viši upravni savjetnik
 Područni ured Pazin
 Ispostava Rovinj - Rovigno

A Pecine 6, Rovinj
 T 052/379-422
 E patricia.buzolic.sosic@porezna-uprava.hr

From: STEČAJNI UPRAVITELJ DAMIR DEBELJUH [mailto:stečajni.debeljuh@gmail.com]
 Sent: Tuesday, May 29, 2018 17:57 Hrs
 To: Patricia Buzolić Sosić
 Subject: status u registru PDV

Postovana,

U sustavu stečajnog upravitelja Stečajne mase za HEMMING d.o.o., ranije OIB 03803513693, sadašnji 33450524436, predlažem da mi dostavite podatke da li je društvo HEMMING d.o.o. na dan zaključenja stečajnog postupka 11.04.2016. bilo prijavljeno u registar obveznika PDV-a. Po navodima knjigovode Nataše Posavec isto je „izašlo“ iz PDV-a krajem 2014., no meni bi trebao točan datum kojega ne mogu dobiti na e-stranici Porezne uprave.
 Unaprijed zahvaljujem
 s poštovanjem

Odgovorio: Damir Debeljuh, stečajni upravitelj

ODVJETNIČKI URED-LAW OFFICE
 Oria Alić-Debeljuh Damir Debeljuh
 Diego Debeljuh
 Croatia 52100 Pula, Lagunina 6
 00385-52-215650 / 215670

alic.debeljuh@odvjetnik-pula.com

www.odvjetnici-alic-debeljuh.hr

Stečajna masa iza HEMMING d.o.o. u stečaju, Kanfanar, Draguzeti 13 B, OIB 33450524436, u daljnjem tekstu **Naručitelj**, kojeg zastupa stečajni upravitelj **Damir Debeljuh** s jedne strane i **FAKTA d.o.o. PULA, 43. Istarske divizije 12, OIB 54388292415** u daljnjem tekstu **Izvršitelj**, kojeg zastupa **Tanja Piutti** s druge strane, sklopili su dana 01.04.2018. godine

UGOVOR O OBAVLJANJU RAČUNOVODSTVENIH USLUGA

Članak 1.

Ovim Ugovorom Izvršitelj se obvezuje da će za Naručitelja obavljati računovodstvene usluge i usluge poreznog savjetovanja u skladu s propisima o računovodstvu i poreznim propisima, te odredbama ovog Ugovora.

OBVEZE IZVRŠITELJA

Članak 2.

Izvršitelj se obvezuje temeljem ovog Ugovora da će za Naručitelja obavljati slijedeće poslove:

I. Usluge računovodstva

- 1) Ustroj i vođenje poslovnih knjiga:
 - a) dnevnik
 - b) glavna knjiga
- 2) Ustroj i vođenje evidencije:
 - a) nematerijalnih i materijalnih ulaganja
 - b) saldakonti
- 3) Ostale računovodstvene usluge:
 - a) izrada prijedloga računskog plana
 - b) kontiranje svih knjigovodstvenih isprava
 - c) izrada odgovarajućih temeljnica za knjiženje
 - d) obavljanje svih knjiženja
- 4) Obračun amortizacije i drugih potrebnih obračuna za izradu financijskih statističkih izvještaja
- 5) Sastavljanje temeljnih financijskih izvještaja: bilance, računa dobiti i gubitka, te bilješke uz financijska izvješća
- 6) Sastavljanje tromjesečnih statističkih izvještaja,
- 7) sastavljanje početne bilance stečajnog dužnika (na dan otvaranja stečajnog postupka).

II. Usluge vođenja poreznih evidencija i poreznih prijava, te poreznog savjetovanja

- 1) Vođenje evidencije i obračun Poreza na dodanu vrijednost
- 2) Pripremanje i izrada godišnje prijave Poreza na dodanu vrijednost
- 3) Pripremanje i izrada godišnje prijave Poreza na dobit

- 4) Sudjelovanje zajedno s ovlaštenim predstavnikom Naručiitelja pred nadležnim poreznim tijelima u svrhu potrebnih tumačenja i obrazloženja proizašlih iz tih usluga koje Izvršitelj obavlja za Naručiitelja temeljem ovog ugovora, te davanje stručnih savjeta pri izradi pravnih lijekova, dopunskih izvještaja, podnesaka i sl.

III. Usluge obračuna plaće, ugovora o djelu i ostalih materijalnih troškova

- 1) Jednom mjesečno vršit će obračun plaća i sve radnje koje proizlaze iz tog obračuna.
- 2) Obračun dnevnica, terenskog dodatka, troškova prijevoza i sl., a prema pismenom nalogu Naručiitelja
- 3) Obračun autorskih honorara, naknada po ugovorima o djelu i ugovorima student-servisa, naknade članovima upravnih i nadzornih odbora, a prema nalogu Naručiitelja.

Članak 3.

Na zahtjev Naručiitelja, Izvršitelj će pružati i druge usluge iz djelokruga svoje registrirane djelatnosti, a posebno izradu računovodstvenih politika, odgovarajućih općih akata i odluka, te konzultacije i savjetovanja po pitanjima koja nisu predmet ovog ugovora, izrada raznih elaborata i sl. o čemu će se ugovoriti posebna naknada.

Članak 4.

Osobu koju odredi Naručiitelj, Izvršitelj se obvezuje uputiti kako se sastavljaju knjigovodstvene isprave i dokumenti koje je Naručiitelj sukladno ovom ugovoru obavezan predati Izvršitelju, a na temelju kojih je Izvršitelj dužan obavljati poslove iz ovog ugovora.

Članak 5.

Izvršitelj se obvezuje obaviti usluge koje su predmet ovog ugovora po standardima struke u skladu s propisima Republike Hrvatske.

Izvršitelj se obvezuje da bez prethodne suglasnosti Naručiitelja neće dokumente, podatke, odnosno izvještaje davati na uvid trećim osobama, kako za vrijeme trajanja ugovora, tako i nakon njegova prekida odnosno isteka.

OBVEZE NARUČITELJA

Članak 6.

Naručiitelj se obvezuje da će:

- pripremiti svu poslovno-financijsku dokumentaciju za računovodstvenu obradu
- voditi internu evidenciju (ulazni računi, izlazni računi)
- plaćati pravodobno sve porezne obveze
- voditi blagajnu (uplatnice, isplatnice, blagajnički dnevnik u skladu s propisima)
- za svako obračunsko razdoblje dostaviti Izvršitelju sve primljene UR-e, IR-e, te obračun vlastite potrošnje, korištenje službenih automobila i sl.

- uz izvode žiro-računa priložiti dokumentaciju o izvršenim isplatama (kopiju virmana, čekova, ugovor o cesiji i sl.) i definirati sve novčane primitke (da li se odnose na plaćanje računa iz tekuće ili prethodne godine, primljene predujmove ili druge vrste plaćanja i sl.)
- do 20.-tog siječnja tekuće godine dostaviti popisne liste i elaborate sa svim potrebnim odlukama vezanim uz popis, te ostalu dokumentaciju koja se uključuje u poslovne knjige i financijska izvješća za prethodnu godinu.

Članak 7.

Naručitelj se obvezuje da će dostaviti uredne knjigovodstvene isprave u roku od 10 (deset) dana po isteku mjeseca.

Ukoliko dokumentacija nije formalno i materijalno ispravna, Izvršitelj je nije obvezan preuzeti. U slučaju da Naručitelj zahtjeva od Izvršitelja preuzimanje i evidentiranje takve dokumentacije, Izvršitelj će ju preuzeti nakon što će o neispravnosti dokumentacije pismeno upozoriti Naručitelja, a Naručitelj će dati pismeni nalog Izvršitelju da takvu dokumentaciju evidentira u poslovnim knjigama i izvješćima.

ODGOVORNOST IZVRŠITELJA

Članak 8.

Izvršitelj odgovara za:

- rad svojih suradnika bilo da su zaposleni kod Izvršitelja ili ih koristi kao vanjske suradnike
- nepravilna knjiženja ispravne računovodstvene dokumentacije
- knjiženja i njihove posljedice kod obrade neispravne dokumentacije izuzev dokumentacije iz čl.7.st.2. ovog ugovora.
- neažurnost u računovodstvenoj obradi i kašnjenje u odnosu na propisane rokove izvješćivanja i plaćanja, osim ako ta kašnjenja i neažurnost nisu posljedica neažurnosti i kašnjenja Naručitelja u pripremi i predaji dokumentacije na obradu
- gubitak računovodstvenih dokumenata
- neusklađenost poslovnih knjiga kao posljedice pogrešnih računovodstvenih postupaka
- netočnu procjenu pozicija bilance unatoč točnih računovodstvenih dokumenata
- onemogućavanje pravodobnog uvida poduzetnika u njegove dokumente, poslovne knjige i izvješća.

Izvršitelj ne odgovara za eventualne pogrešne obračune PDV-a i ostalih poreza i doprinosa koji nastanu zato što se Naručitelj ne pridržava odredaba i rokova iz čl.6. i 7. ovog ugovora.

ODGOVORNOST NARUČITELJA

Članak 9.

Naručitelj odgovara za:

- istinitost, točnost, vjerodostojnost i zakonitost knjigovodstvenih isprava

- za posljedice koje nastanu zbog nepridržavanja odredbi čl.6. i 7. ovog ugovora.

NAKNADA

Članak 10.

Naručitelj se obvezuje da će, uzimajući u obzir okolnost da se radi o pravnom subjektu koji nije u sustavu PDV-a, nema zaposlenih i ne vrši nikakvu djelatnost, za obavljanje knjigovodstvenih usluga platiti slijedeće iznose:

- za izradu početne bilance 1.000,00 kn
- za mjesečno vođenje poslovnih promjena 500,00 kn
- za izradu završne bilance 2.500,00 kn

Ugovorena cijena je podložna korekciji, sve zavisno od mogućeg rasta obima knjiženja i dr. kod Naručitelja. O promjeni cijene sklopit će se Anex ugovora.

Izvršitelj je upoznat i suglasan da, uvažavajući okolnost da stečajni dužnik kao Naručitelj, u času otvaranja stečajnog postupka pa sve do unovčenja određene imovine u pravilu ne raspolaže novčanim sredstvima, pa stoga nije u mogućnosti promptno izvršavati svoje obveze iz ovog ugovora. Stoga je Izvršitelj suglasan da će svoje račune izdavati tek po obavijesti stečajnog upravitelja da raspolaže sredstvima.

Na takva, uvjetno zakašnjela plaćanja, Izvršitelj nema pravo na kamatu.

Članak 11.

Sve značajne promjene u obujmu, vrsti ili načinu poslovanja kod Naručitelja usluga koje bi nastupile nakon sklapanja ovog ugovora, utvrdit će se Aneksom ugovora.

PRIJELAZNE ODREDBE

RASKID UGOVORA

Članak 12.

1. Ovaj ugovor se sklapa na neodređeno vrijeme.
2. Otkazni rok je 31. listopada tekuće godine za narednu godinu, bez obrazloženja od ugovorne strane koja je otkaz pismeno podnijela.
3. Ugovor se može raskinuti sporazumno i u različitom roku od roka iz st.2. ovog članka. Raskid ugovora mora biti u pismenom obliku.
4. U slučaju raskida ugovora temeljem odredbi st.2. ovog članka Izvršitelj će Naručitelju predati dokumentaciju nakon sastavljanja financijskih izvješća i poreznih prijava, 28. veljače za proteklu godinu.
5. U slučaju raskida ugovora temeljem odredbi st.3. ovog članka Izvršitelj će Naručitelju predati dokumentaciju u roku od 45 dana od dana raskida ugovora.

Članak 13.

U slučaju raskida ugovora u skladu odredbi čl.15. ovog ugovora Izvršitelj nije dužan predati Naručitelju dokumentaciju ako Naručitelj nije izvršio obaveze iz čl.10.,11. i 12. ovog ugovora.

Članak 14.

Na temelju ovog ugovora Izvršitelj će evidentirati poslovne promjene od dana otvaranja stečajnog postupka.

Članak 15.

Ugovor stupa na snagu danom potpisa ugovornih strana.

Članak 16.

Na sve odnose koji ovim ugovorom nisu uređeni, primjenjuju se odredbe propisa Republike Hrvatske.


Članak 17.

Ugovorne strane zaključuju ugovor u dobroj vjeri i nastojat će sve eventualne sporove rješavati sporazumno, a ako u tome ne uspiju, ugovaraju nadležnost suda Izvršitelja.

Članak 18.

Ovaj ugovor je sastavljen u 2 (dva) istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 1 (jedan).

U Puli, 01.04.2018.

Izvršitelj

FAKTA d.o.o.
 TANJA PIUTTI, VR

Stičalna masa iz
HEMMING d.o.o.
 u stečaju
 Naručitelj


FAKTA d.o.o. za knjigovodstvene usluge

43. istarske divizije 12
52100 PULA
tel./fax. 052/501-159
MB 3581691 / OIB 54388292415
HR1824840081106718227
e-mail: tanja@fakta.hr

Pula, 08/11/2018

Stečajna masa iza Hemming d.o.o.
Laginjska 6
52100 Pula
OIB 33450525536

PREDMET: Izvod otvorenih stavaka

Uvidom u poslovne knjige Vaše dugovanje prema Fakta d.o.o. na dan 31/10/2018 iznosi ukupno 9.375,00kn.

M.P.

FAKTA d.o.o.

(Potpis osobe koja je sastavila račun)

Društvo je upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Pazinu po brojem 040013894. Temeljni kapital 20.000,00 Kn u cijelosti uplaćen. Član uprave Tanja Plutti

Oglas

SurveyMonkey®: Free Account - SurveyMonkey.c

Create Surveys Online for Free. Get Feedback At Scale & In Real Time.
surveymonkey.com/SignIn/Free

KALKULATOR DRUGOG DOHOTKA

Sve više osoba ostvaruje neki oblik zarade mimo radnog odnosa, mirovine ili samostalne djelatnosti. U tom slučaju radi se o tzv. drugom dohotku, a pomoću ovog kalkulatora možete izračunati bruto ili neto iznose tako isplaćenih honorara za najčešće oblike ugovora: o djelu, o autorskom djelu te za autorske ugovore umjetnika.

Izračun sadrži i iznose svih poreza i doprinosa koji se obračunavaju i plaćaju sukladno pozitivnim zakonskim propisima.

Ugovor o autorskom djelu može se sklopiti samo za autorska djela kao što su: jezična, glazbena i dramska djela, djela linkove umjetnosti, arhitekture, fotografska djela, audiovizualna i kartogradska djela te prikazi znanstvene ili tehničke prirode (planovi, skice, tablice i dr.).

Kad radnik s poslodavcem (naručiteljem) sklopi ugovor za obavljanje povremenih, jednokratnih poslova onda se radi o ugovoru o djelu i on nije zamjena za ugovor o radu na određeno vrijeme.

Iznos

1.000,00

Stopa prireza:

Pula (12,00%) ▼

Ugovor o djelu

Autorski honorar

Autorski ugovor umjetnika

Doprinosi za mirovinsko

1. i 2. stup

Samo 1. stup

Bez mirovinskog i zdravstvenog

Izračunaj Bruto > Neto

Izračunaj Neto > Bruto

Zatvori

Bruto 1		1.519,59
Izdatak	0,00%	0,00
Osnovica za doprinose		1.519,59
I. stup mirovinskog osiguranja	7,50%	113,97

prviplan.hr koristi kolačiće (cookies) kako bi osigurao bolje korisničko iskustvo i funkcionalnost naših usluga. Više informacija o korištenju kolačića možete pronaći u našim Pravilima o privatnosti.

Slažem se

Više informacija o privatnosti

Kalkulator drugog dohotka - prviplan.hr

* Kalkulator je informativnog karaktera te se ne može koristiti u druge svrhe

Oglas



698,39 HRK Reserva ara



Kontaktirajte nas: info@priviplan.hr

Pratite nas

